

# Guía para el Registro de Alumnos: Grados 6–12

1. Visita [flvs.net](https://flvs.net) y haz clic en "Inscribirse" en la navegación superior derecha.
  2. **Ventana emergente de inscripción:**
    - Selecciona "Grados K-12" al lado de FLVS Flex
  3. **Cómo inscribirse en la página:**
    - Selecciona "Inscribirse en 6-12"
  4. **Personaliza tu catálogo:**
    - Selecciona tu condado
    - Selecciona tu tipo de estudiante
    - Haz clic en "Continuar"
  5. **Explorar cursos:**
    - Selecciona la pestaña "Preparatoria" o "Secundaria" para ver ofertas de cursos
    - Haz clic en el curso deseado para ver más detalles, como Descripción, Temas y Conceptos, Pre-requisitos y más
    - Selecciona "Agregar a la Mochila" para inscribirte o "Volver a la Lista de Cursos" para regresar
  6. **Revisa tu mochila:**
    - Para inscribirse en cursos adicionales, haz clic en "Agregar más Cursos" y sigue el mismo proceso
    - Haz clic en "Continuar"  
*Podrás seleccionar tus semestres y preferidos fecha de colocación en una pantalla posterior*
  7. **Ingresar o Crear una cuenta**  
**Nuevos estudiantes:**
    - Haz clic en "Crear una cuenta"
    - Crea tu nombre de usuario y contraseña
    - Ingresa una dirección de correo electrónico que revises regularmente
    - Haz clic en "Continuar"
    - *Escribe tu nombre de usuario y contraseña***Estudiantes que regresan:**
    - Si tienes un inicio de sesión existente, ingresa tu nombre de usuario y contraseña
    - Haz clic en "Iniciar sesión" Estudiantes que regresan, salten al paso 11
  8. **Completa la información del estudiante:**
    - Completa todos los campos en pantalla, incluidos Personal, Demografía, Teléfono y Domicilio
    - Haz clic en "Guardar y continuar"
  9. **Completa la información de tu padre / tutor:**
    - Completa todos los campos en la pantalla, incluidos Personal, Teléfono y Dirección
    - Haz clic en "Continuar"
  10. **Confirma la información de la cuenta:**
    - Revisar la información del estudiante y los padres
    - Haz clic en el ícono del lápiz para hacer cambios
    - Selecciona "Guardar y continuar"
  11. **Sigue las indicaciones seleccionando:**
    - Cómo te enteraste de FLVS y tu razón para tomar estas clases
    - Haz clic en "Continuar"
  12. **Revisa los compromisos de los estudiantes y padres / tutores:**
    - Marca las casillas apropiadas
    - Haz clic en "Continuar"
  13. **Firmar el comunicado de prensa (padre / tutor):**
    - Revisa las declaraciones de los medios de comunicación
    - Selecciona elegir en preferencia
    - Escribe tu nombre
    - Haz clic en "Continuar"
  14. **Registrarse para los cursos:**
    - Revisa cursos y horas de crédito
    - Selecciona los semestres que desees.
    - Selecciona tu fecha de colocación preferida Esto es cuando el proceso comienza a ubicarte con tu maestro, no necesariamente la fecha en que comenzará tu curso
    - Selecciona tus escuelas deseadas
    - Selecciona "Continuar"
    - *Se te puede pedir que modifiques tu selección de cursos según el tipo de estudiante que eres:*
      - » Estudiantes de escuelas públicas: límite de 3 cursos
      - » Estudiantes de educación en el hogar: límite de 6 cursos
  15. **Confirma los requisitos previos y la elección de la escuela**
    - Haz clic en "Confirmar" o "Cancelar" para confirmar los requisitos previos
    - Marque la casilla correspondiente y haz clic en "Continuar" o "Cambiar Selección" para confirmar la elección de la escuela
  16. **Enviar la inscripción:**
    - Revisa las inscripciones en tus cursos.
    - Haz clic en "Enviar Inscripción"  
*Para imprimir una copia de tus inscripciones, haz clic en el ícono de la impresora.*
  17. **Complete su registro:**  
Para finalizar el registro, se debe verificar la residencia en Florida y se deben aprobar los cursos de su hijo.
    - Haz clic en "Iniciar sesión en FLVS" y sigue los pasos enumerados en correo electrónico (Correo electrónico enviado a la dirección de correo electrónico del padre/ tutor indicada durante el registro)**Residencia de la Florida** (solamente para educación en casa y colegio privado):
    - Cargue el documento de prueba de residencia (se proporcionará una lista de documentos aprobados)**Aprobación del Curso:**
    - » Educación en el Hogar: aprobación de los padres
    - » Escuelas Públicas, Privadas o Autónomas: aprobación de la escuela
- Gracias por inscribirte en FLVS Flex.**
- Si tienes preguntas o necesitas ayuda, visita [flvs.net/contact](https://flvs.net/contact) o llama al 407-513-3587.

# Guía para el Registro de Alumnos: Grados de Kindergarten–5

1. Visite [flvs.net](https://flvs.net) y haga clic en "Inscribirse" en la navegación superior derecha.
2. **Ventana pop-up de inscripción:**
  - Seleccione "Grados K-12" al lado de FLVS Flex
3. **Cómo inscribirse en la página:**
  - Seleccione "Inscribirse en K-5"
4. **Portal de registro:**
  - Si tiene una cuenta principal existente, haga clic en "Estudiantes que Regresan"
  - Si no, haga clic en "Nuevo Alumno"
5. **Proporcione detalles de los estudiantes y seleccione cursos:**
  - Seleccione el tipo de escuela de su hijo
  - Seleccione el condado de su hijo
  - Seleccione el nombre de la escuela de su hijo
  - Seleccione los cursos de su hijo
  - Haga clic en "Agregar curso (s)"
6. **Seleccione la fecha de inicio y revise las selecciones de cursos:**
  - Seleccione la fecha de inicio
  - Revise la lista de cursos para ambos semestres
  - Haga clic en "Guardar y Continuar"
7. **Firma de Medios y Lanzamiento del Directorio:**
  - Marque en la casilla "Acepto"
  - Haga clic en "Guardar y continuar"
8. **Revise las declaraciones de compromiso de los padres:**
  - Marque en la casilla "Acepto"
  - Haga clic en "Guardar y continuar"
9. **Siga las indicaciones seleccionando:**
  - Cómo se enteró de nosotros y las razones para tomar estos clases
  - Haga clic en "Guardar y continuar"
10. **Verifique las selecciones de cursos:**
  - Revisar las selecciones de cursos
  - Para registrarse para obtener más información, haga clic en "Agregar curso (s) adicional (es)" y seguir el mismo proceso
  - Haga clic en "Continuar con el Registro"
11. **Proporcione los detalles del padre / tutor y del estudiante:**
  - Complete todos los campos en Detalles del Padre / Tutor y Detalles del Estudiante
  - Seleccione las casillas apropiadas en Raza y Etnia (Requerido por el Departamento de Educación de Florida)
  - Haga clic en "Guardar y continuar"
12. **Confirme los datos ingresados:**
  - Revisar la información del padre / tutor y del alumno
  - Haga clic en "Confirmar y continuar"
13. **Envíe su registro:**
  - Revise las selecciones de cursos
  - Haga clic en "Enviar registro"
14. **Agregue otro estudiante (si corresponde):**
  - Si necesita registrar a otro estudiante, haga clic en "Registrar a Otro Estudiante" y siga el mismo proceso
15. **Complete su registro:**

Para finalizar el registro, se debe verificar la residencia en Florida y se deben aprobar los cursos de su hijo.

  - Haz clic en "Iniciar sesión en FLVS" y sigue los pasos enumerados en correo electrónico (Correo electrónico enviado a la dirección de correo electrónico del padre /tutor indicada durante el registro)

**Residencia de la Florida** (solamente para educación en casa y colegio privado):

  - Cargue el documento de prueba de residencia (se proporcionará una lista de documentos aprobados)

**Aprobación del Curso:**

  - » Educación en el Hogar: aprobación de los padres
  - » Escuelas Públicas, Privadas o Autónomas: aprobación de la escuela

## Gracias por inscribirse en FLVS Flex para Escuela Primaria.

Si tiene preguntas o necesita ayuda, visite [flvs.net/contact](https://flvs.net/contact) o llame al 407-513-3604.